

令和4年度公民館東分館 利用団体のつどい

コロナ時代の新しい

第35回東センターまつりのご提案

感染症拡大が続いていますが、公民館では、日頃の団体活動の成果を発表する場として、第35回東センターまつりを感染症対策に注意を払い実施を検討しています。しかしながら、実施の場合は利用団体の皆様には多くのご協力をいただかないと実施できないと考えております。下記は実施にあたっての実施要項となります。

内容や役割等をご確認いただき、お申し込みくださいますようお願い申し上げます。

なお、申込みの団体様は、第1回東センターまつり実行委員会（5/17 14:00～）にご参加ください。

また、検討中の団体様におかれまして、分からないことなどございましたら窓口でお尋ねください。

コロナ時代、以前のような運営は難しくなっておりますが、皆さまのご協力をいただき、楽しく実りある発表ができることを願っております。

令和4年4月1日 公民館東分館

日 程 7月9日（土）・10日（日）
申込期間 4月1日～5月6日
申込方法 申込書に必要事項ご記入のうえお申し込みください。

令和4年度利用団体のつどい「第35回東センターまつり」実施要項

- 1 目的 東分館の利用団体が日頃の活動成果を発表する機会を提供することを目的としています。
- 2 日時 令和4年7月9日（土）、10日（日）2日間
午前10時から午後5時まで（10日は午後3時まで）
※上記は、展示及び舞台発表部門の日程となります。それ以外部門のお申し込みがあった場合、状況により7月22日（金）または7月23日（土）にて実施させていただく場合がございます。
- 3 場所 公民館東分館（東センター）
- 4 主催 第35回東センターまつり実行委員会 運営のため東センターまつり実行委員会を立ち上げます。
- 5 新型コロナウイルス対策
必要な除菌・換気・ソーシャルディスタンス等を図ります。
従いまして、3密等を勘案し公民館主催イベントなども別途日程で検討しています。
- 6 申込及び実行委員会等
 - (1) 参加資格団体
 - ① 公民館東分館利用団体及び地域関連団体
 - ② センターまつり開催に係る運営（設営・片付・受付・除菌等諸作業）に協力できる団体
 - (2) 参加団体役割
 - ① 参加団体の皆さまからお一人、毎日2時間程度受付等のご協力をお願いします。
 - ② 展示部門の皆さまには、準備日及び最終日の設営・片付作業にもご協力をお願いします。
 - (3) 参加団体定数
 - ① 展示団体 8団体程度
 - ② 舞台部門 10団体程度

裏面に続きます。

(4) 申込期間 4月1日から5月6日まで事務所で受け付けます。
応募多数の場合は速やかに抽選し、落選団体へ連絡します。

(5) 実行委員会日程・内容

- ①第1回 5月17日(火・休館日) 午後2時～3時 集会室A・B ※ご出席をお願いします。
(内容) 実行委員長選出、企画提案、団体役割確認、意見交換等
- ②第2回 6月21日(火・休館日) 午後2時～3時 集会室A・B
(内容) 最終確認

7 運営要領

(1) 展示部門(当日観覧型)

- ① 7月8日(金) 午前10時～11時 パネル搬送・組立・飾付作業 ※この日になるべくご参加ください。
- ② 7月9日(土) まつり第1日
午前9時～10時: 飾付作業(3人程度) ※前日やむを得ず参加できない場合
展示時間: 午前10時～午後5時 場所: 集会室A・B
 - ・入場定員: 発表者・来館者含め40人程度
 - ・受付及び入場確認: まつり実行委員または参加団体会員
- ③ 7月10日(日) まつり第2日
展示時間: 午前10時～午後3時
 - ・入場定員管理等は第1日同様
 - ・受付及び入場確認は第1日同様
 - ・片付時間(飾付取外・パネル解体・運搬等): 午後3時15分～4時

(2) 舞台部門(当日観覧型)

- ① 7月9日(土) まつり第1日
午前10時～午後5時
 - ・場所: 学習室A・B
 - ・入場定員: 発表者・来館者含め40人程度
 - ・受付及び入場確認: まつり実行委員または参加団体会員
 - ・発表時間(6団体) 各団体30分以内(準備・リハ15分、発表30分、片付15分)
 - ・午前10時15分～45分 ・午前11時15分～45分 ・午後1時15分～45分
 - ・午後2時15分～45分 ・午後3時15分～45分 ・午後4時15分～45分
 - ・開場時間: 開始15分前
- ③ 7月10日(日) まつり第2日
午前10時～午後3時
 - ・場所: 学習室A・B
 - ・入場定員管理等は第1日同様
 - ・発表時間(4団体) 各団体15分以内(準備・リハ30分、発表15分、片付15分)
 - ・午前10時15分～45分 ・午前11時15分～45分 ・午後1時15分～45分
 - ・午後2時15分～45分 ・開場時間: 開始15分前
 - ・片付時間(看板取外・運搬等): 午後2時45分～3時

8 その他

- (1) 受付は、展示室が密にならないよう定員管理などを行います。なお、感染症の状況により来館者氏名・電話等を記入用紙に記入してもらう場合があります。
- (2) 舞台部門の更衣室として、生活室、和室、家事实習室、自習室を適宜割り当てます。
- (3) 東センター内駐車場は原則として駐車できませんが、一時的な荷物の運搬のみ停車は可能とします。

9 お願い事項

- マク着用 ○入館時の消毒及び検温 ○ソーシャルディスタンスの確保(出演者・観覧者とも)
- 換気の励行 ○大声を出さないこと ○座った席や手が触れた場所を適宜消毒
- 水分補給以外の飲食は原則として禁止。

以上となります。

